

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению главы администрации  
(губернатора) Краснодарского края  
от 31.03.2014 года № 280

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением главы администрации  
(губернатора) Краснодарского края  
от 29 апреля 2013 года № 426  
(в редакции постановления главы  
администрации (губернатора)  
Краснодарского края  
от 31.03.2014 года № 280)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об аппарате Антитеррористической комиссии в Краснодарском крае**

*(в ред. постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края:  
от 26.11.2013 № 1381, от 31.03.2014 № 280, от 12.08.2014 № 826)*

#### 1. Общие положения

1.1. Аппарат Антитеррористической комиссии в Краснодарском крае (далее – аппарат АТК) создается для организационного и материально-технического обеспечения деятельности Антитеррористической комиссии в Краснодарском крае (далее – АТК, Комиссия).

1.2. Правовую основу деятельности аппарата АТК составляют Конституция Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Краснодарского края, решения Национального антитеррористического комитета, а также настоящее Положение.

1.3. Координацию деятельности аппарата АТК осуществляет заместитель председателя АТК, первый заместитель главы администрации (губернатора) Краснодарского края.

#### 2. Основные задачи аппарата АТК

Основными задачами аппарата АТК являются:

- 2.1. Разработка проекта плана работы Комиссии.
- 2.2. Обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии.
- 2.3. Обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением ее решений.

2.4. Получение и анализ информации об общественно-политических, социально - экономических и иных процессах в крае, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере профилактики терроризма, выработка предложений Комиссии по устранению причин и условий, способствующих его проявлению.

2.5. Обеспечение взаимодействия Комиссии с аппаратом Национального антитеррористического комитета.

2.6. Организация и координация деятельности рабочих органов Комиссии.

2.7. Обеспечение деятельности Комиссии по взаимодействию с антитеррористическими комиссиями в муниципальных образованиях.

2.8. Организация и ведение делопроизводства Комиссии.

### 3. Функции аппарата АТК

Для решения поставленных задач аппарат АТК осуществляет следующие функции:

3.1. Организует взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Краснодарского края, исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Краснодарского края, организациями (независимо от форм собственности), а также общественными объединениями при проведении единой государственной политики в сфере профилактики терроризма на территории края, а также при выявлении, предупреждении и принятии согласованных мер реагирования на кризисные ситуации в сфере противодействия терроризму.

3.2. Готовит проекты перспективных и текущих планов работы АТК, для чего:

анализирует, обобщает и систематизирует предложения членов АТК по вопросам, требующим рассмотрения на заседаниях Комиссии;

рассматривает предложения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Краснодарского края, исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Краснодарского края, организаций независимо от форм собственности, а также общественных объединений по вопросам, требующим рассмотрения на плановых или внеочередных заседаниях Комиссии;

исходя из анализа складывающейся оперативной обстановки готовит предложения председателю АТК о необходимости рассмотрения на заседании Комиссии вопросов, не требующих отлагательства;

вносит в установленном порядке корректировки в планирование работы АТК в соответствии с решениями Национального антитеррористического комитета и представительства полномочного представителя Президента России в Южном федеральном округе, а также в связи с изменениями оперативной обстановки в крае.

3.3. Обеспечивает подготовку заседаний АТК, для чего:

образует временные рабочие группы по подготовке вопросов заседания АТК;

готовит проект повестки дня заседания Комиссии;

осуществляет сбор и подготовку информационно-справочных и аналитических материалов для членов АТК, необходимых при рассмотрении вопросов заседания Комиссии;

организует материально-техническое обеспечение заседания Комиссии и регистрацию его участников.

3.4. Контролирует исполнение принятых АТК решений, анализирует эффективность их реализации, для чего:

запрашивает у исполнителей информацию о ходе выполнения принятых решений Комиссии;

оказывает организационно-методическую помощь территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Краснодарского края, исполнительным органам государственной власти Краснодарского края, органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Краснодарского края, организациям (независимо от форм собственности), а также общественным объединениям по выполнению решений Комиссии;

обеспечивает организацию проверок за исполнением решений АТК в муниципальных образованиях Краснодарского края;

анализирует результаты и ход выполнения мероприятий по принятым решениям АТК, вскрывает проблемные вопросы и ситуации, в рамках компетенции АТК совместно с заинтересованными ведомствами и органами определяет пути их решения и вырабатывает дополнительные мероприятия для достижения поставленных целей;

готовит информационно-аналитические материалы председателю Комиссии о ходе выполнения принятых АТК решений, а также предложения по повышению эффективности реализации принимаемых мер.

3.5. Вырабатывает предложения Комиссии по устранению причин и условий, способствующих проявлению терроризма на территории края.

3.6. Оказывает информационно-методическую помощь АТК органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Краснодарского края с целью содействия в организации работы органов местного самоуправления городских и сельских поселений в части участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселений.

3.7. Участвует в подготовке предложений главе администрации (губернатору) Краснодарского края по совершенствованию системы обеспечения профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявления.

3.8. Обеспечивает взаимодействие АТК с аппаратом Национального антитеррористического комитета и аппаратом Оперативного штаба в Краснодарском крае.

3.9. Обеспечивает методическую подготовку секретарей антитеррористических комиссий в муниципальных образованиях Краснодарского края.

3.10. В установленном порядке ведет делопроизводство.

3.11. Выполняет другие функции в соответствии с поручениями главы администрации (губернатора) Краснодарского края по вопросам, входящим в компетенцию АТК.

#### 4. Обеспечение деятельности аппарата АТК

4.1. Руководителем аппарата АТК является руководитель подразделения администрации Краснодарского края, на которое возложены функции аппарата АТК.

Заместителем руководителя аппарата АТК является заместитель начальника организационного отдела – аппарата Антитеррористической комиссии в Краснодарском крае администрации Краснодарского края.

4.2. Для осуществления своей деятельности аппарат АТК в установленном законодательством порядке имеет право:

запрашивать и получать необходимые материалы и информацию в рамках компетенции АТК от руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Краснодарского края, исполнительных органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае, организаций (независимо от форм собственности), а также общественных объединений края;

оказывать помощь в подборе секретарей антитеррористических комиссий в муниципальных образованиях, обучении и обеспечении их учебно-методическими материалами;

создавать собственные информационные банки данных по фактам, объектам и персоналиям, имеющим отношение к обеспечению профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявления;

обеспечивать поддержание необходимого уровня взаимодействия с создаваемыми рабочими группами и антитеррористическими комиссиями в органах местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Краснодарского края;

использовать государственные, в том числе правительственные, системы связи и коммуникации;

привлекать для осуществления отдельных поручений специалистов органов исполнительной власти, научных учреждений;

организовывать научные исследования в области обеспечения профилактики терроризма, разработку методических рекомендаций, типовых инструкций, других нормативных и регламентирующих документов;

иметь специальные бланки установленного образца для ведения переписки и делопроизводства;

иметь простые печати и штампы со своим наименованием для особого удостоверения служебных документов;

использовать эмблемы Национального антитеррористического комитета на своих угловых и горизонтальных штампах или на бланках с угловыми и горизонтальными штампами в соответствии с Положением об эмблеме Национального антитеррористического комитета, утверждённым Указом Президента Российской Федерации от 4 августа 2006 года № 838.

Первый заместитель главы администрации  
(губернатора) Краснодарского края

Д.Х. Хатуов